

Tulevaisuustaaajuus-kumppanuusrahoitus LUONNOS 1.9.2021

Tämä ilmoitus on suuntaa antava luonnos, jonka tarkoitus on antaa yleiskuva tulevasta rahoitushausta potentiaalisille hakijoille. Sitra voi muokata ilmoitusta ja sen ehtoja ennen lopullisen rahoitushakuilmoituksen julkaisua.

Tulevaisuustaaajuus-kumppanuusrahoitus on tarkoitettu Sitran Tulevaisuustaaajuus-kumppanuusohjelmaan valittujen organisaatioiden Tulevaisuustaaajuus-menetelmää hyödyntävän toiminnan rahoittamiseen.

Kumppanuusohjelmaan mukaan valitut tiimit voivat halutessaan hakea projektilleen rahoitusta koulutusvaiheen jälkeen tammi-helmikuussa 2022. Rahoitushakuun voivat osallistua vain ei-kaupalliset oikeushenkilöt. Rahoitusta saavien tiimien enimmäismäärä on 10.

Rahoituksen enimmäismäärä on 30 000 per rahoitettava projekti. Sitran myöntämän tuen suuruus on maksimissaan 100 % koko projektin rahoituksesta, eli omarahoitusosuutta ei edellytetä.

Kumppanuusrahoituksella voi toteuttaa esimerkiksi:

- Tulevaisuustaaajuus-menetelmän käyttöönotto osaksi organisaation toimintaa
- Tulevaisuustaaajuuden sisällyttäminen tai soveltaminen osaksi jotakin kurssi- tai koulutuskokonaisuutta
- Jonkin kohderyhmän (esim. kollegat, opiskelijat, sidosryhmätkuntapäätäjät) kouluttaminen Tulevaisuustaaajuus-menetelmän käyttämiseen
- Tulevaisuustaaajuuden jatkokehittäminen tai soveltaminen johonkin tiettyyn teemaan, erityiseen käyttötarkoitukseen tai jollekin tietylle kohderyhmälle
- Tulevaisuustaaajuuden levittämistä uusille kohdeyleisöille
- Tai jokin muu Tulevaisuustaaajuutta sitoutuneesti hyödyntävä projekti

Mikäli kumppanuusohjelmaan mukaan valitut tiimit haluavat hakea projektilleen rahoitusta, valintaprosessissa projekteja arvioidaan kumppanuusohjelman hakuohjeissa mainittujen arviointikriteerien lisäksi seuraavista näkökulmista:

- projektin toteuttamissuunnitelman realistisuus ja tavoitetaso
- selkeä tarve ja perustelut edistää jonkin kohderyhmän tai toimijan taitoja tulevaisuusajatteluun ja tulevaisuuteen vaikuttamiseen ja/tai laajentaa tulevaisuuskeskusteluja käyvien ihmisten joukkoa
- koulutusvaiheessa opitun hyödyntäminen projektissa

Rahoitusta haetaan sähköisellä hakulomakkeella sekä täyttämällä Sitrasta saatava hankesuunnitelmapohja. Valintaprosessin aikana Sitra voi ehdottaa joidenkin projektiehdotusten kehittämistä.

Mille ajalle rahoitusta voi hakea? Rahoitushaku toteutetaan tammi-helmikuussa 2022, ja sopimukset solmitaan maaliskuussa 2022. Kumppanuusrahoituksella toteutettavat hankkeet tulee toteuttaa ja raportoida 31.12.2022 mennessä.

Sitran rahoitus projekteille

Rahoitushaun projektiehdotuksen tulee olla hakijan oma ja hakijalla tulee olla riidaton oikeus sen immateriaalioikeuksiin sekä riidaton oikeus hyödyntää ja edelleen kehittää ratkaisua hankkeen toteutuksen yhteydessä.

Hakija on vastuussa Sitralle antamiensa tietojen oikeellisuudesta sekä siitä, etteivät ne loukkaa kenenkään kolmannen oikeuksia.

Rahoitushaun ja myönteisen rahoituspäätöksen perusteella myönnettävällä rahoituksella voidaan kattaa ainoastaan sellaisia projektikustannuksia, jotka on määritelty Sitran rahoitushankkeen seuranta- ja kululiitteessä. Rahoituksella voidaan kattaa myös työstä syntyviä kustannuksia. Hankkeiden yleiskulukerroin voi tässä rahoitushaussa olla enintään 20 %. Hankkeelle hyväksyttävien yleiskustannusten määrä lasketaan yleiskustannuskertoimen mukaisena osuutena hankkeen tehollisen työajan palkkojen ja henkilösivukustannusten yhteismäärästä.

Kyseessä ei ole palvelun osto tai muu hankinta

Sitra toimii rahoitushaun perusteella valittujen rahoituksensaajien rahoittajana myönteisen rahoituspäätöksen ehtojen mukaisesti ja siksi projektiehdotukset, joiden perusteella Sitra ostaisi tai muuten hankkisi hakijoilta palveluita, hylätään.

Oikeudet tuloksiin

Sitra pyrkii levittämään kumppanuusohjelmassa saatuja tuloksia, tietoja ja kokemuksia mahdollisimman laajasti yhteiskunnassa hyödynnettäväksi. Rahoitettavien projektien osalta Sitra edellyttää käyttöoikeuden rahoitushankkeen loppuraporttiin ja muuhun tulosaineistoon, jotta projektien oppeja ja tuloksia voidaan jakaa mahdollisimman laajasti hyödyksi, esimerkiksi Sitran julkaiseman muistion muodossa. Kumppanuusohjelman aikana tehdään aktiivisesti myös muuta viestintää projektien sisällöistä.

Sitralla on oikeus julkistaa kumppanuusohjelmahakuun osallistuneiden hakijoiden ja hakijaorganisaatioiden nimet ja projektiehdotusten aiheet sisäisillä sekä ulkoisilla verkkosivuillaan sekä muussa toiminnassaan.

Sitra ei vastaa liikesalaisuuksien suojaamisesta eikä mistään immateriaalioikeudellisista tai rahoitushakuun osallistumiseen liittyvistä muista välillisistä tai välittömistä vahingoista osallistujille tai kolmansille osapuolille. Rahoitushakuun osallistuvien tulee itse suojata liikesalaisuutensa ja immateriaalioikeutensa tarpeellisin osin.

Sitra ei korvaa hakijalle mitään hakukuluja eikä rahoitukseen liittyen mitään muita kuluja.

Asiakirjojen julkisuus

Sitralla on oikeus antaa julkisuuslain ("JulKL") (L viranomaisten toiminnan julkisuudesta 21.5.1999 / 621) mukaisesti tietoja rahoitushakuun liittyvistä asiakirjoista, rahoituksen hakijasta, rahoituksen määrästä sekä rahoitettavasta hankkeesta pois lukien JulKL:n perusteella salassa pidettävät tiedot, mikäli Sitraan kohdistetaan tietopyyntö tai muun vastaava tiedustelun JulKL:n perusteella.

Henkilötietojen käsittely

Rahoitushakuun osallistuva taho vastaa siitä, että sillä on oikeus luovuttaa sen kontaktihenkilöiden sekä haun yhteydessä yksilöidyt henkilötiedot Sitralle haun mukaisen hankkeen toteuttamista varten ja siitä, että tiedot ovat oikeita.

Haussa annettuja henkilötietoja käytetään yhteydenpitoon mahdolliseen jatkoyhteistyöhön liittyen. Haussa kerättäviä henkilötietoja käsitellään Sitran sidosryhmä- ja markkinointirekisterin rekisteriselosteen mukaisesti. Lisäksi haun kautta rahoituksensaajiksi valikoituvien organisaatioiden kontaktihenkilöiden edellä mainittuja henkilötietoja käsitellään rahoitussopimuksen laatimista ja käsittelyä varten.

Hakemusten arviointi ja hyväksyntä

Sitra tekee toteuttamissuunnitelman, näiden hakukriteerien ja esitetyn budjetin perusteella kokonaisarvion Sitran rahallisen tuen myöntämisestä projektille. Rahoituksen myöntäminen edellyttää, että tuen saaja hyväksyy Sitran hankerahoituksen ehdot ja että rahoitussopimus on tehty. Sitran velvollisuutena on rahoitusta myöntäessään huomioida EU:n valtioneuvoston päätösten noudattaminen.

Muut ehdot

Sitralla on oikeus tehdä haun ehtoihin vähäisiä muutoksia ja täsmennyksiä, kuten esimerkiksi jatkaa hakuaikaa.

Sitralla on oikeus keskeyttää haku, mikäli olosuhteet tai rahoitushaun käynnistämishetkellä vallinneet edellytykset ovat muuttuneet siinä määrin, että haun toteuttaminen ei enää ole Sitran arvion mukaan mahdollista tai tarkoituksenmukaista.

Sitralla on oikeus sulkea hausta hakija, joka rikkoo haun sääntöjä tai voimassa olevia lakeja tai muutoin perustellusta syystä katsotaan, että hakija on sopimaton osallistumaan hakuun tai myöhemmin, hankkeen ollessa käynnissä, sen perusteella käynnistyneeseen hankkeeseen. Poissulkemisesta lähetetään tieto sähköpostitse yrityksen kontaktihenkilölle.

Mikäli näiden hakuehtojujen ja muiden hakuun liittyvien asiakirjojen/julkaisujen välillä on ristiriitaa, noudatetaan näitä hakuehtoja.

Liite 1 Rahoitushankkeen seuranta- ja kululiite

Liite 1: Rahoitushankkeen seuranta- ja kululiite

Liite 1: Rahoitushankkeen seuranta- ja kululiite

1 Yleistä

Tätä liitettä sovelletaan Sitran rahoittamiin hankkeisiin. Liitettä sovelletaan lähtökohtaisesti myös hankkeen muiden rahoittajien rahoitusosuuksiin, mikäli niin sovitaan.

Sitra voi rahoitussopimuksessa poikkeuksellisesti sopia Hankkeelle hyväksyttävistä kuluista myös Hankkeen muun rahoittajan rahoitusehtojen mukaisesti.

Sitra edellyttää rahoituksen saajilta laadukasta hankesuunnittelua, kustannuslaskentaa ja raportointia. Rahoituksen saajan on järjestettävä kirjanpitoa siten, että hankkeeseen liittyvät kustannukset voidaan yksilöidä Sitran käyttämällä kustannustilityslomakkeella ja niiden yhteys kirjanpitoon voidaan riittävästi todentaa. Hankkeen kustannuksia tulee seurata rahoituksen saajan kirjanpidossa erillään.

Tässä liitteessä kuvataan hankesuunnittelun ja raportoinnin vähimmäissisältö ja määritellään ne kustannukset, joita Sitran rahoituksella voidaan kattaa. Lisäksi tässä liitteessä määritetään periaatteet hankkeen aikana syntyvien kustannusten seurantaan ja raportointiin.

Tämä liite on Sitran kanssa solmittavan rahoitussopimuksen liite.

2 Hankesuunnitelma

Hankkeella tulee olla riittävän yksityiskohtainen hankesuunnitelma, joka sisältää muun muassa hankkeen kuvauksen, tavoitteet ja tavoiteltavat tulokset, aikataulun, resursoinnin, budjetin, muut mahdolliset hankekumppanit ja näiden rahoitusosuudet, vastuuhenkilöt sekä kuvauksen seurannasta ja raportoinnista. Hankesuunnitelman laatii rahoituksen saaja tarvittaessa yhteistyössä Sitran kanssa.

Hankesuunnitelmaan sisältyvässä budjetissa tulee esittää arvio hankkeen kokonaiskustannusten määrästä sekä arvio rahoituksen saajan mahdollisen omarahoitusosuuden määrästä. Sitran rahoitusosuuden tulee kohdentua yhtäläisesti hankkeen kaikkiin hyväksyttäviin kustannuksiin. Hankkeen kustannukset esitetään budjetissa kustannuslajikohtaisesti tämän liitteen ehtojen mukaisesti. Hankkeen kustannuksiin ei lueta vapaaehtoistyötä.

3 Kustannusten raportointi

Rahoituksen saaja raportoi Sitralle (hankkeen vastuuhenkilölle) hankkeessa toteutuneet kustannukset rahoitussopimuksessa sovitulla tavalla, viimeistään lopputilityksessä. Kun loppuraportti on hyväksytty, hankkeelle ei voi enää esittää kustannuksia.

Raportointiin käytetään Sitran laatimaa raportointipohjaa (hankkeen kustannustilityslomake) sekä hankesuunnitelman budjetissa esitettyä kustannuslajikohtaista erittelyä. Rahoituksen saajan kustannusraportoinnin tulee olla sisällöllisesti ja laadullisesti asianmukaista. Rahoituksen saajan tulee ennen jokaisen rahoitussopimuksen mukaisen maksuerän lähettämistä Sitran hyväksyttäväksi ja maksettavaksi varmistaa, että raportoidut kustannukset noudattavat tätä liitettä.

4 Tilintarkastus

Sitralla on oikeus toteuttaa rahoituksen saajan hankkeeseen liittyvää taloutta ja toimintaa koskeva tilintarkastus. Sitra voi käyttää kolmatta riippumatonta asiantuntijaa tarkastuksen toteuttamiseen. Rahoituksen saajan tulee tehdä yhteistyötä tarkastusta tekevän tahon kanssa ja luovuttaa maksutta tämän käyttöön kaiken tarkastuksen asianmukaiseksi toteuttamiseksi tarvittavan aineiston ja tiedon.

Jos Sitran myöntämän rahoituksen kokonaissumma ylittää 400.000 euroa, rahoituksen saajan tulee toimittaa Sitralle hankekohtainen tilintarkastuskertomus rahoituksen käytöstä. Tilintarkastuskertomus on toimitettava Sitralle kolmen kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä. Tämän tilintarkastuksen kustannukset voidaan sisällyttää hankkeen kuluihin, edellyttäen, että tilintarkastuksessa ei ilmene hankkeen toteuttamiseen liittyviä väärinkäytöksiä.

5 Hyväksyttävät kustannukset

Sitran rahoituksella voidaan kattaa ainoastaan rahoitussopimuksen mukaisia ja hankesuunnitelmassa esitettyjä kustannuksia tämän ohjeen mukaisesti. Kaikkien kustannusten on oltava kohtuullisia ja hankkeen toteuttamisen kannalta välttämättömiä.

Hyväksyttäviä kustannuksia voivat olla menot, jotka ovat

- aiheutuneet hankkeesta sen kestoaikana, ja
- ovat rahoituksen saajan kirjanpidossa kirjanpitolain (1336/1997) ja -asetuksen (1339/1997) sekä hyvän kirjanpitotavan mukaan kirjattuja kustannuksia.

Kustannukset voidaan hyväksyä arvonlisäveroineen, jos arvonlisävero jää rahoituksen saajan lopullisesti maksettavaksi.

5.1 Rahapalkat

5.1.1 Työajan kohdentaminen

Rahoituksen saajan tulee järjestää hankkeessa toimivien henkilöiden työajan seuranta luotettavasti ja asianmukaisesti. Jokaisen hankkeelle välitöntä työtä tekevän henkilön on pidettävä tuntitasoista työaikakirjanpitoa. Rahoituksen saaja saa tilittää henkilölle maksetusta rahapalkasta ainoastaan työajanseurannan perusteella hankkeelle kohdistuvan palkan.

Hankkeen palkat hyväksytään rahoituksen saajaa koskevien virka- tai työehtosopimusten sekä muiden palkkausta koskevien säännösten mukaisina. Hankkeelle kirjattavien palkkakustannusten tulee olla todellisia eivätkä ne saa sisältää katetta.

Työaikakirjanpitoon liittyvä aineisto on säilytettävä kymmenen vuoden ajan hankkeen viimeisen rahoituserän maksamisesta

5.1.2 Tilitettävän palkan määrä

Rahoituksen saaja saa tilittää henkilölle maksetusta rahapalkasta ainoastaan hankkeelle tehtyä tehollista työaika vastaaavan osuuden. Teholliseen työaikaan ei lasketa palkallisia poissaoloja, kuten vuosiloma- ja sairaus-, äitiys-, vanhempain- ja isyysloma-aikaa eikä muuta välillistä työaika.

5.2 Välilliset kustannukset

Välilliset kustannukset kohdistetaan hankkeelle pääsääntöisesti henkilösivukustannuskertoimen (hsk-kerroin) ja yleiskustannuskertoimen (yk-kerroin) avulla. Hankkeessa käytettävät kertoimet kirjataan rahoitussopimukseen ja hankesuunnitelmaan sisältyvään hankebudjettiin.

5.2.1 Henkilösivukustannukset

Henkilösivukustannukset kohdistetaan hankkeelle todennettavien henkilösivukustannusten mukaisena osuutena hankkeen tehollisen työajan rahapalkkojen määrästä (enintään 50 %). Jos henkilöille ei makseta loma-ajan palkkaa, hyväksytään enintään 30 %.

Henkilösivukustannuskertoimella katettavia kustannuksia ovat muun muassa palkallisista poissaoloista kertyneet palkat, lomarahat sekä sosiaaliturvamaksut, eläkemaksut, tapaturma- ja työttömyysvakuutusmaksut ja muut vastaavat työnantajamaksut sekä näiden maksujen palautukset.

5.2.2 Yleiskustannukset

Sitran rahoituksella voidaan kattaa rahoituksen saajan yleiskustannuksia ainoastaan, jos Sitra arvioi sen olevan perusteltua hankkeen toteuttamiseksi ja ainoastaan siltä osin kuin ne on yksilöity hankesuunnitelmassa tai sen liitteissä. Tässä tapauksessa hyväksyttävien yleiskustannusten osalta noudatetaan, mitä jäljempänä tässä kohdassa on yleiskustannuksista todettu.

Hankkeelle hyväksyttävien yleiskustannusten määrä lasketaan yleiskustannuskertoimen mukaisena osuutena hankkeen tehollisen työajan palkkojen ja henkilösivukustannusten yhteismäärästä.

Yleiskustannuskertoimella katettavia kustannuksia voivat olla muun muassa hallinnon palveluista, koneiden ja laitteiden poistoista sekä tilojen käytöstä aiheutuneet kustannukset siltä osin kuin niitä ei käsitellä yleisten laskentaperiaatteiden mukaan välittöminä kustannuksina.

5.3 Matkakustannukset

Matkakustannuksina Sitra hyväksyy hankkeen toteuttamisen yhteydessä syntyneet todelliset matka- ja majoituskustannukset. Matkatunteja ei lasketa työaikaan.

Matkakustannukset hyväksytään voimassa olevien Verohallinnon määräysten mukaisesti:

- Verohallinnon päätös verovapaista matkakustannusten korvauksista
- Verohallinnon ohje työmatkakustannusten korvauksista verotuksessa

5.4 Aine- ja tarvikkekustannukset

Ulkopuolelta ostettavat hankkeen kannalta tarpeelliset aineet ja tarvikkeet hyväksytään laskutuksen mukaisina.

5.5 Ostetut palvelut

Ulkopuolelta ostettavat palvelut hyväksytään laskutuksen mukaisina.

5.6 Koneet ja laitteet

Hankkeen toteuttamiseen tarvittavat koneet ja laitteet hyväksytään laskutuksen mukaisina, jos kone tai laite on pääosin hankkeen käytössä. Jos konetta tai laitetta käytetään hankkeen lisäksi muussa toiminnassa, hankintameno hyväksytään siltä osin kuin laitetta käytetään hankkeessa. Jos laitteen taloudellinen vaikutusaika on hankkeen kestoajaa pidempi, hankintamenosta hyväksytään hankkeen kestoajalta kertyvien poistojen osuutta vastaava määrä.

Henkilökohtaisten tietokoneiden, matkapuhelinten ja muiden vastaavien työvälineiden hankintamenot ovat luonteeltaan välillisiä kustannuksia eikä niitä hyväksytä hankkeen kustannuksiksi muutoin kuin, jos hankkeen kustannuksiksi hyväksytään yleiskustannuksia kohdan 5.2.2 mukaisesti. Tällöin kyseiset kustannukset sisältyvät yleiskustannuskertoimella tilittäviin kustannuksiin.

5.7 Muut kustannukset

Kohdassa muut kustannukset voidaan hyväksyä laskutuksen mukaisina hankkeen toteuttamisen kannalta välttämättömät ja kohtuulliset välittömät kustannukset, jotka eivät kuulu mihinkään yllä mainittuun kustannuserään. Muut kustannukset on aina eriteltävä hankebudjetissa ja raportointipohjassa.

5.8 Kustannusten hylkääminen

Sitralla on oikeus olla hyväksymättä maksutilityksessä esitettyjä kustannuksia, jos niiden liittyminen hankkeeseen ei ole selkeästi osoitettavissa.